**中南大学硕士、博士学位论文答辩环节流程**

**（包括学位论文预审、检测、评审和答辩）**

**一、学位论文预审流程**

**学院干事按学期分配通过毕业审核名单给相应专业方向负责人**

非盲审学位论文预审专家须公示在学院网站或学院职工群

**专业方向负责人确定预审专家**

**学生填写预审专家意见表相关内容**

**导师审核**

通过

**专家预审（论文评审，现场、线上或混合方式预答辩）**

填写相关信息，核对论文题目

上传预审专家意见表

**学生提交预审信息**

录入预审结论

**学院审核**

不同意通过

同意通过

**论文检测**

**返回重新预审**

**接下页**

1. **学位论文检测流程（学位论文质量检测平台）**

**进入学位论文质量检测平台**

**研究生学位论文初稿（格式检测）**

**接下页**

不通过

延期检测

延期检测

通过

**小于10%**

**10%-20%**

**大于30%**

**20%-30%**

**检测结果处理**

**（去除本人复制比，校内互检）**

**导师审核**

**重新检测**

**大于20%**

**小于20%**

**研究生上传学位论文送检版（第一次自由检测）**

**导师审核**

**研究生上传论文论文送检版（第二次正式检测）**

导师确认检测

**审核规则：**

**0%-10%系统自动审核通过**

**10%-20%导师系统内审核**

**20%-30%系统自动返回修改**

**30%-100%系统自动审核不通过**

**导师审核（仅检测结果为10%-20%）**

通过

**研究生上传论文论文送审版**

**管理系统获取检测平台的检测结果、盲审论文**

1. **（一）硕士学位论文评审流程（中南大学论文送审平台）**

**在管理系统查看检测结果、送审版论文**

**研究生填写学位论文送审审批表**

**导师审核学位论文及学术成果**

通过

**学术成果是否**

**符合授予标准**

通过

**二级单位研究生干事审核**

**“论文送评”界面→学位论文送审学院审核**

**学位论文质量、学术成果**

通过

**分委会主席（副主席）审核**

**“论文送评”界面→分委会主席（副主席）审核**

**导出论文送审Excel、送审论文**

**学位论文**

**专家评审**

**二级单位研究生干事导出论文送审文档**

**“论文送评”界面→学位论文送审学院查询**

通过

**二级单位研究生干事导入论文送审文档**

**“学位论文送审平台”→送审管理**

**二级单位审核评审意见**

**接第5页**

**学位论文答辩**

**三、（二）博士学位论文评审流程（教育部学位中心论文送审平台）**

**研究生填写学位论文送审审批表**

**自论文检测开始循环**

**导师审核学位论文及学术成果**

**1份（含）以上为**

**“D”或“E”**

**学位论文质量、学术成果**

**学术成果是否**

**符合授予标准**

通过

**分委会主席（副主席）审核**

**“论文送评”界面→分委会主席（副主席）审核**

通过

**二级单位研究生干事审核**

**“论文送评”界面→学位论文送审学院审核**

通过

**校学位办审核**

**送学位中心平台盲审**

**评审意见处理**

**有“C”及以上**

**1份为“D”**

**均为“A”**

**或“B”**

延期重审

**1份（不含）以上为“D”或有“E”**

延期重审

**其余不全为“A”**

延期重审

**其余全为“A”**

**学校追加**

**送2份**

**学位分委员会**

**组织专家审核**

**研究生上传论文修改报告或专家评审意见**

**均为“A”或“B”**

**导师、研究生干事审核**

**学位论文答辩**

**接下页**

**四、学位论文答辩流程**

研究生生填写学位审批书（线上、线下）

**学位论文评审合格**

**提交答辩申请**

**导师审核签字**

通过

**专业方向负责人确定答辩委员会成员**

跨学院二级学科，

学科牵头单位负责人审核签字

**学位评定分委员会审核**

博士提前3天、硕士提前1天

通过

**公示**

**组织学位论文答辩（现场、线上或混合方式）**

通过

未通过

**提交学位申请**

**完成学位论文答辩后修改**

**按照《中南大学学位论文答辩管理管理办法》第六条第四款规定处理**